

**Автономная некоммерческая организация дополнительного
профессионального образования «Учебный комбинат»
(АНО ДПО «Учебный комбинат»)**

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ
Директор по учебной работе
АНО ДПО «Учебный комбинат»

«__» _____ 201_ г.

«__» _____ 201_ г.

**ОСНОВНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ -
ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ РАБОЧИХ И СЛУЖАЩИХ**

« _____ »
(наименование программы)

По профессии: _____
(код, наименование профессии рабочего, должности служащего, квалификация)

Объем: _____ часа(ов) (_____ дней)

Форма обучения: очная (или: очная, очно-заочная, заочная).

Рассмотрена и принята
на методическом совещании АНО ДПО
«Учебный комбинат»
Протокол № _____ от «__» _____ 201_ г.

Санкт-Петербург
201_

Разработчики программы:

Приводятся ФИО преподавателя, ученая степень, ученое звание, должность, наименование (номер) разработанной дисциплины (модуля).

Пример:

Сидоров В.А., к.т.н., доцент, преподаватель _____ (модуль 1);

Еремеев С.В., преподаватель _____ (модуль 2).

1. Общая характеристика программы

1.1. Нормативно-правовые основания разработки программы

Перечисляются документы, в т. ч. при необходимости: постановление Правительства Российской Федерации от 22.01.2013 № 23 «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»; приказ Минтруда России от 12.04.2013 № 148н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов».

Приводится наименование профессионального(ых) стандарта(ов), который(ые) использовался(лись) при разработке программы, при отсутствии профессиональных стандартов приводится наименование иного документа, содержащего квалификационные требования, а также наименование примерной программа повышения квалификации.

Программа разработана на основе требований:
 профессионального стандарта № _____ «_____» (утвержден приказом Минтруда России от _____ 20__ № _____);
 примерной программы МЧС России от _____ 20__ 16
 № _____ «_____».
 И т.д.

1.2. Квалификационные характеристики

Наименование профессии: в точном соответствии с профстандартом, ЕТКС, Перечнем профессий рабочих, должностей служащих и общероссийским классификатором профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов.

Уровень квалификации: _____ разряд (класс, категория);

Особые условия допуска к работе (при наличии):

1.3. Требования к слушателям (категории слушателей)

указываются требования к образованию, квалификации, опыту работы, возрасту, и т.п.

Пример:

К освоению программы допускаются _____.

1.4. Цель: последовательное совершенствование профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего без повышения образовательного уровня.

1.5. Планируемые результаты освоения программы

В результате освоения программы слушатель должен:
обладать профессиональными компетенциями (ПК):

ПК-1: _____;

ПК-2: _____;

ПК-n: _____.

знать:

ПК-1	
ПК-2	
И т.д.	

уметь:

ПК-1	
ПК-2	
И т.д.	

1.6. Форма обучения: очная.

1.7. Объем: ____ часа(ов) (____ дней)

1.8. Документ, выдаваемый по результатам освоения программы:

Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего с присвоением квалификации
« _____ разряда (класса, категории)».

Новый лист

2. Учебный план*

№ п/п	Наименование учебных модулей, тем	Всего, час.	Аудиторные учебные занятия			Форма контроля	
			Лекции	Практические занятия,	Семинары, круглые столы	Зачет	Квалификационный экзамен
1.	Наименование учебного модуля.						
1.1.	Тема ____ . Наименование темы.						
1.2.	Тема ____ . Наименование темы.						
	И т.д.						
	Промежуточная аттестация.						
	Итого по учебному модулю:						
2.	Наименование учебного модуля.						
	И т.д.						
	Итоговая аттестация (квалификационный экзамен)						
	в т.ч.:						
	Практическая квалификационная работа						
	Проверка теоретических знаний						
	Всего:						

Примечание:

* - в случае отсутствия в программе того или иного компонента соответствующий столбец снимается.

Новый лист

3. Календарный учебный график

Часы учебных занятий	Дни занятий				
	1 день	2 день	3 день	4 день	5 день
1 час	<i>Указывается номер темы и вид занятия</i>				
2 час	1.1. - Л				
3 час	1.2. - Л				
4 час	И т.д.				
5 час					
6 час					
7 час					
8 час				Консультация	
Всего: _____ часов.					

Примечание: Консультация в общий объем часов программы не включена.

Условные обозначения:

Л – лекция;

ПЗ - практическое занятие;

С – семинар;

КС - круглый стол.

Новый лист**2.2. Форма обучения:** очно-заочная.

№ п/п	Наименование учебных дисциплин (модулей), практики, тем	Всего, час.	Аудиторные учебные занятия			Самосто- ятельная работа		Практика	Форма контроля	
			Лекции	Практические занятия	Семинары, круглые столы	Внеаудиторная учебная работа	Подготовка к зачетам,		Зачет	Экзамен
1.	Наименование учебной дисциплины (модуля).									
1.1.	Тема ____ . Наименование темы.									
1.2.	Тема ____ . Наименование темы.									
	И т.д.									
	Промежуточная аттестация.									
	Итого по учебной дисциплине (модулю):									
2.	Наименование учебной дисциплины (модуля).									
	И т.д.									
3.	Производственная практика.									
	Итоговая аттестация.									
	Всего:									

Примечание:

* - в случае отсутствия в программе того или иного компонента соответствующий столбец снимается.

Новый лист

4. Рабочая программа учебных модулей

Содержание тем учебного курса (модулей)

Наименование учебного курса (модуля) (указывается количество часов)

Тема 1. Занятие 1. Указывается вид занятия. (Указывается количество часов).

Наименование темы.

Вопросы, раскрывающие содержание темы (с указанием заданий, которые выполняют слушатели на практических занятиях, семинарах).

Тема 1. Занятие 2. Указывается вид занятия. (Указывается количество часов).

Наименование темы.

Вопросы, раскрывающие содержание темы (с указанием заданий, которые выполняют слушатели на практических занятиях, семинарах).

И т.д.

Промежуточная аттестация. Указывается форма промежуточной аттестации. (Указывается количество часов).

Наименование учебного модуля (указывается количество часов)

И т.д.

Итоговая аттестация. Квалификационный экзамен (Указывается количество часов).

В т.ч.:

Практическая квалификационная работа (Указывается количество часов).

Проверка теоретических знаний (Указывается количество часов).

5. Организационно-педагогические условия реализации программы

5.1. Организация образовательного процесса

Указываются требования к образованию педагогических и иных работников, к освоению ими основных программ профессионального обучения, опыту работы в области профессиональной деятельности, соответствующей направленности образовательной программы.

Описывается организация занятий, в т.ч. используемые образовательные технологии, организация консультационной помощи слушателям.

Даются организационно-методические рекомендации по проведению текущего контроля знаний слушателей и промежуточной аттестации.

Описываются условия соблюдения требований охраны труда и техники безопасности при проведении занятий.

5.2. Кадровые условия реализации программы

Педагогические работники, реализующие программу, должны отвечать требованиям профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденного приказом Минтруда России от 08.09.2015 № 608н.

5.3. Материально-техническое обеспечение

Перечисляются учебные аудитории (классы) используемые в целях реализации программы, используемое учебное оборудование, техника, технические средств обучения и программное обеспечение.

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения

5.4. Информационное обеспечение

Перечисляются используемые учебные издания (указываются издания, в том числе и периодические, по возможности, изданные в последние 10 лет, с учетом их наличия в Учебном комбинате), Интернет-ресурсы, учебные видеофильмы дополнительная литература

6. Оценка результатов освоения программы

Указывается форма итоговой аттестации и дается описание процедуры ее проведения.

7. Перечень вопросов и практических задач* промежуточной аттестации слушателей по учебному модулю « _____ »

А) Теоретические вопросы

(Приводится перечень теоретических вопросов, освоенные профессиональные компетенции).

№ п/п	Содержание вопроса	ПК

Б) Практические задачи

(Приводится перечень практических задач, условия выполнения, ожидаемый результат, освоенные профессиональные компетенции).

№ п/п	Перечень практических задач, условия выполнения, ожидаемый результат	ПК

Примечание:

* - указывается при наличии практических задач.

Новый лист

**8. Перечень вопросов для проверки теоретических знаний
итоговой аттестации (квалификационного экзамена) слушателей**

А) Теоретические вопросы

(Приводится перечень теоретических вопросов, освоенные профессиональные компетенции).

№ п/п	Содержание вопроса	ПК

Б) Практические задачи*

(Приводится перечень практических задач, условия выполнения, ожидаемый результат, освоенные профессиональные компетенции).

№ п/п	Перечень практических задач, условия выполнения, ожидаемый результат	ПК

Примечание:

* - указывается при наличии практических задач.

**9. Перечень практических квалификационных работ
итоговой аттестации (квалификационного экзамена) слушателей**

№ п/п	Перечень практических квалификационных работ, условия выполнения, ожидаемый результат	ПК

Новый лист

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ОСНОВНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ -
ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ РАБОЧИХ И СЛУЖАЩИХ**

« _____ »
(наименование программы)

По профессии: _____
(код, наименование профессии рабочего, должности служащего, квалификация)

1. Билеты для проведения промежуточной аттестации слушателей по учебному модулю
« _____ »
2. Тесты для проведения промежуточной аттестации слушателей по учебному модулю
« _____ »
3. Билеты для проверки теоретических знаний итоговой аттестации (квалификационного экзамена) слушателей.....
4. Билеты для выполнения практических квалификационных работ итоговой аттестации (квалификационного экзамена) слушателей.....

И т.д.